

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 679/2016 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Regolamento UE 679/2016 altresì detto General Data Privacy Regulation, nel seguito indicato come GDPR, il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della sua famiglia sarà improntato ai principi enunciati nell'art 5 del GDPR, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) Titolare del trattamento è: Parrocchia San Giuseppe all'Aurelio, via Giuseppe Marelli 5, CAP 00167, Roma (RM), parrocchiasangiuseppeaurelio@gmail.com rappresentata dal parroco P. Sebastiano Giuseppe Lai.
- 2) nel corso del rapporto con la presente Istituzione, i dati personali verranno trattati dal personale della Parrocchia nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli iscritti e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente;
- 3) I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal GDPR saranno trattati esclusivamente dal personale della Parrocchia, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
- 4) I dati raccolti saranno conservati solamente per il tempo necessario all'esecuzione del servizio offerto;
- 5) Potrà rivolgersi al Titolare del trattamento e/o al Responsabile del trattamento per chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- 6) Qualora si verificasse un inadempimento della normativa vigente da parte del Titolare ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- 7) Si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività afferenti ad attività istituzionali della Parrocchia (ad esempio: foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito e/o sul giornalino della Parrocchia; vengano effettuate durante l'anno foto di gruppo; vengano effettuate riprese video, da parte della Parrocchia e unicamente ai fini della documentazione parrocchiale, nell'ambito delle attività, quali ad esempio recite di fine d'anno, rappresentazioni musicali, etc.. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni è possibile rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento dei dati personali della Parrocchia, indicati al punto 9 e 10 del presente atto; per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati ai punti 4 e 5 del presente documento è sufficiente non spuntare la voce "immagine" presente all'interno del modulo di iscrizione che vi verrà sottoposto al momento dell'iscrizione del bambino/a.
- 8) Ad eccezione di quanto previsto ai punti 5) e 9) del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 3); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione;
- 9) Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal GDPR;
- 10) I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07.